



**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
Нагайбакского муниципального района Челябинской области**

ул. Мира, д. 19, с. Фершампенуаз, Нагайбакский район, Челябинская область, 457650 телефон 8 (351 57) 2-28-26, e-mail –
domdetskogotvorchestva00@mail.ru; ОКПО 53862279, ОГРН 1027401782748, ИНН/КПП 7435007540/745801001

Приказ № 21

Об утверждении положения
об организации образовательной
деятельности МУ ДО «ДДТ»

от «01» октября 2018 года

В соответствии с пунктом 2 статьи 55 под пунктом 18 пункта 1 статьи 34
Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации»

Приказываю:

1. Утвердить положение о об организации образовательной деятельности
Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского
творчества» Нагайбакского муниципального района Челябинской области
(Приложение № 1);
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МУ ДО «ДДТ»
Нагайбакского муниципального района



Е.В. Ишменева

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
НАГАЙБАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

с. Фершампенуаз
2018 год

1. Общие положения

1.1. МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района – образовательное учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы и услуги в интересах личности, общества, государства. Ведет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.2. МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района вправе осуществлять образовательные программы по следующим основным направленностям:

социально-педагогическая;
художественная;
техническая;
естественнонаучная;
туристско-краеведческая.

1.3. Организация и основные характеристики образовательного процесса в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района регламентируются действующим законодательством РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами. Образовательная деятельность осуществляется на основе учебного плана, образовательных программ и расписания занятий, разрабатываемых и утверждаемых администрацией МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района самостоятельно.

1.4. Образовательная деятельность является основным видом деятельности МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

1.5. Положение по организации и ведению образовательного процесса в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района, изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются директором учреждения.

2. Образовательный процесс.

2.1. Образовательный процесс – единство процессов обучения воспитания и развития. Образовательный процесс строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

Основы организации, ведения образовательного процесса, контроль за его результатами в учреждении определяется педагогическим советом. Текущее руководство осуществляет директор МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района. Планирование образовательного процесса осуществляется директором МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

В структуру управления образовательным процессом учреждения входят:

- педагогический совет;
- методический совет.

2.2. Обучение и воспитание ведется на русском языке (за исключением объединений по изучению родного языка).

2.3. МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района организует работу в течение всего календарного года.

Учебный год в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района начинается с 01 сентября и заканчивается 31 мая для основных работников (для совместителей – начало учебного года 01 октября, окончание учебного года 31 мая).

В каникулярное время МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района организует и проводит профильные смены на базе ДОЛ «Роднички». Виды и формы образовательной деятельности в каникулярное время могут видоизменяться в зависимости от содержания образовательных программ и планов объединения.

2.4. Образовательная деятельность детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях различных организационных форм и типов:

- учебная группа – группа детей, являющаяся базовой структурной единицей объединения любого другого типа;

-*учебная группа переменного состава* – объединение детей, организуемое не на весь учебный год, а на более короткие сроки (месяц, четверть, полугодие и т.п.) с целью осуществления ознакомления (начальной подготовки) с тем или иным видом деятельности, предметом, или проведения массового обучения каким-либо знаниям и навыкам;

-*сквозная учебная группа* - группа, в которой проводится обучение обучающихся других объединений с целью углубления и расширения знаний и умений по основному виду деятельности или смежным дисциплинам;

-*кружок* – группа детей с общими интересами, обучающихся совместно по единой, как правило, узкопрофильной, образовательной программе в течение всего срока ее реализации;

-*школа* – объединение, осуществляющее разноуровневое (допрофессиональное или общеразвивающее) образование, основанное на изучении нескольких взаимосвязанных предметов и дисциплин или углубленном изучении одного профиля;

-*секция* – объединение обучающихся с определенной, как правило, спортивной или научной специализацией

-*студия* – коллектив детей и педагогов, объединенных идеей художественного творчества, сочетающий учебную работу с активной творческой практикой, направленный на развитие художественных и творческих способностей и раннее выявление одаренных детей;

-*клуб* – самостоятельное объединение детей с общими интересами, созданное с целью организации и проведения совместного досуга и сочетающее педагогическое руководство и самоуправление обучающихся;

-*ансамбль* – группа исполнителей, выступающих как единый художественный коллектив и направленная на развитие личности средствами искусства

-*лаборатория* – объединение детей и педагогов, направленное на активный поиск и освоение методов и способов самостоятельной опытной, экспериментальной, исследовательской, проектной деятельности и основанное на многоуровневой модели образовательного процесса;

-*отряд* – группа обучающихся, организованная для совместной работы по какому-либо направлению деятельности или выполнения какого-либо задания.

3.Содержание образовательной деятельности.

Основными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, являются:

-образовательные программы;

-учебно-тематические планы творческих объединений по годам обучения (в которые своевременно вносятся все изменения с учетом учебного времени, отведенного на творческое объединение);

-расписание занятий;

-приказы;

-годовой план работы учреждения по образовательной и воспитательной работе.

3.1.Содержание деятельности творческого объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и образовательных программ. Педагогические работники могут пользоваться авторскими программами (одной тематической направленности, интегрированными или комплексными), утвержденными методическим советом МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

3.2.Творческие объединения формируются на весь учебный год. Возможно формирование долгосрочных и краткосрочных объединений для реализации долгосрочных и краткосрочных образовательных программ.

3.3.Освоение образовательной программы завершается обязательной аттестацией в каждой учебной группе, проводящейся в различных формах и являющейся основанием для перевода обучающихся на следующий год обучения.

3.4.В МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района принимаются дети преимущественно от 6 до 18 лет. При создании необходимых условий для организации образовательного процесса.

3.5. Прием детей в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района производится на основании Устава учреждения, Положения о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

3.6. С детьми инвалидами индивидуальная работа проводится на базе МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

3.7. В работе творческих объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителей творческих объединений. Списки обучающихся составляются педагогами по каждому творческому объединению, общий список утверждается приказом директора не позднее 01 октября. Изменения в списочный состав осуществляется на основании приказа учреждения.

3.8. Продолжительность одного занятия составляет не более 30 минут для детей младшего возраста и не более 45 минут для детей среднего и старшего возрастов. Продолжительность индивидуальных занятий с обучающимися устанавливается от 30 до 45 минут в зависимости от их возраста. Между занятиями обязательный перерыв 10 минут.

3.9. Педагогическим работникам запрещается изменять расписание, место проведения занятий, график работы без письменного согласования с директором МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

3.10. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района в рамках образовательной и организационно-методической деятельности осуществляются на основании приказа директора учреждения.

3.11. МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей (законных представителей).

4. Численный состав творческих объединений.

4.1. Численный состав объединения, продолжительность занятий, учебная нагрузка устанавливается с учетом направленности образовательной программы, вида деятельности, уровня подготовленности обучающихся, года обучения, возраста обучающихся, наличия условий (оборудованные рабочие места, необходимая техника и оборудование в мастерских), Устава учреждения и определяется санитарными правилами и нормами и настоящим Положением:

- первый год обучения - не менее 20 человек;
- второй год обучения - не менее 15 человек;
- третий и последующие годы обучения - не менее 12 человек;
- творческая и научно-исследовательская деятельность - не менее 10 человек;
- индивидуальная работа с обучающимися – не менее 5 человек.

4.2. Состав обучающихся объединения может быть постоянным или переменным в зависимости от образовательной программы и учебного плана.

4.3. В зависимости от сложности программы и специфики образовательной деятельности объединения, занятия могут проводиться со всем составом, по группам, подгруппам и индивидуально.

4.4. Расписание занятий творческих объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом возрастных особенностей детей, установленных санитарных правил и норм. Расписание занятий утверждается директором МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

4.5. В связи с загруженностью учебных кабинетов и в целях сохранения непрерывности учено-воспитательного процесса расписание занятий составляется в академических часах с учетом перерыва. В случаях проведения спаренных учебных занятий неиспользованное время перерывов суммируется и используется для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном Правилами внутреннего трудового распорядка МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

Обучающиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений в Учреждении является приказ Директора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Директора Учреждения о приеме лица на обучение.

5.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами Учреждения;

2) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других Учреждениях, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких образовательных программ;

3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5) участие в управлении Учреждением в порядке (форме), установленном настоящим Уставом;

6) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

7) бесплатное пользование информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения;

8) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

9) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.4. Обучающиеся Учреждения обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.5. За успехи в учебной, творческой и общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимает Директор Учреждения приказом по Учреждению.

Виды поощрений могут быть следующими:

- благодарность;

- награждение Почетной грамотой;

- благодарственное письмо родителям.

5.6. При приеме детей МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района обязаны

ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, настоящим Положением, образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.7. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать объединение для обучения своего ребенка;
- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми по организации дополнительных услуг в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами обучения детей;
- требовать уважительного отношения к ребенку;
- обращаться к администрации для разрешения конфликтных ситуаций;
- знакомиться с Уставом МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района и другими документами, регламентирующими его образовательную деятельность;
- участвовать в управлении МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района;
- выбирать образовательные услуги, предоставляемые МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав учреждения и другие локальные нормативные акты МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района;
- нести материальную ответственность и возмещать материальный ущерб, причиненный его ребенком в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района;
- оказывать МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района содействие и поддержку в вопросах совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- своевременно ставить в известность педагога или представителя администрации о болезни ребенка или возможности его отсутствия;
- уважать права и достоинство работников учреждения.

5.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.10. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3)право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4)право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5)право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6)право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7)право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

8)право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9)право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;

10)право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

11) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

12) право на прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории;

13)иными правами, мерами социальной поддержки, установленным федеральными законами и законодательными актами субъекта Российской Федерации.

5.11.Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

5.12.В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

5.13.Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.14.Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.15. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Учреждения.

5.16. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5.17. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие данных должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.18. Трудовые отношения между работниками и Учреждением (работодателем) регулируются Трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией, Правилами трудового распорядка.

5.19. Трудовые отношения в Учреждении строятся на основе Трудового законодательства Российской Федерации и иных локальных нормативных правовых актов, регулирующих трудовые отношения. Учреждение является работодателем для работников Учреждения. Отношения работников Учреждения с Директором регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6. Обеспечение образовательного процесса

6.1. Для осуществления образовательного процесса в МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района формируется материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы и нормативно-правовое, программно-методическое обеспечение.

6.2. Помещения и оборудование, необходимые для организации образовательного процесса.

6.3. Финансирование образовательного процесса осуществляется:

- за счет средств местного бюджета;
- и иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

7. Контроль образовательного процесса.

7.1. Контроль образовательного процесса является неотъемлемой частью системы качества обучения и проводится с целью получения объективной информации для оперативного принятия мер по его совершенствованию и повышения качества обучения.

7.2. Контроль включает в себя:

- контроль занятий;
- контроль выполнения расписания занятий;
- проверки согласно контрольно-диагностической деятельности учреждения;
- проведение открытых занятий, конкурсов, выставок, концертов, мероприятий.

7.3. Ответственность за выполнение учебного плана лежит на всех участниках образовательного процесса.

8. Формирование штатного расписания.

8.1. Штат педагогов определяется из расчета объема часов и контингента обучающихся по годам обучения.

8.2. Нагрузка для педагога определяется из расчета выделенных часов в штатном расписании.

8.3. На основании штатного расписания, с учетом нагрузки на учебный год составляется тарификация, где за педагогом закрепляется педагогическая нагрузка на основании приказа директора МУ ДО «ДДТ» Нагайбакского муниципального района.

8.4. Общий объем нагрузки может быть изменен (уменьшен или увеличен) при невыполнении определенных условий (уменьшения спроса на определенный вид деятельности, при создании новых творческих объединений, при уменьшении числа обучающихся, по просьбе родителей (законных представителей).

8.5. Объем работы для каждого педагога зависит от сложности, новизны творческого объединения и контингента обучающихся.

8.6. Педагоги в соответствии с решением директора могут выполнять педагогическую работу в другом образовательном учреждении на условиях совмещения. К совмещению может привлекаться и руководящий состав учреждения.